

# **Выдача удостоверения многодетной семьи**

## **Выдача удостоверения многодетной семьи**

Приём заявлений и выдача удостоверения многодетной семьи осуществляется службой «ОДНО ОКНО» Рогачёвского районного исполнительного комитета по адресу: **г. Рогачёв, ул. Интернациональная, д. 7** (1 этаж административного здания Рогачевского райисполкома (фойе, направо от входа)).

**Телефоны: 8 (02339) 3-73-65, 3-61-60**

Единый справочно-информационный номер по оказанию консультативной помощи гражданам Рогачевского района по вопросам осуществления административных процедур – **142**

---

Консультирование по вопросам выдачи удостоверения многодетной семьи, внесения изменений в удостоверение многодетной семьи можно получить у специалистов отделения комплексной поддержки в кризисной ситуации и обеспечения дневного пребывания для граждан пожилого возраста в рабочие дни с 8.30 – 13.00, с 14.00 – 17.30 по адресу: **г. Рогачёв, ул. Александра Пушкина, д.58, каб. 4** либо по тел. **4-83-06**.

---

## **Удостоверения многодетной семьи**

**В соответствии со статьей 62 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье многодетной является семья, в которой на иждивении и воспитании находятся трое и более детей.**

**Удостоверение** является документом, подтверждающим статус многодетной семьи, в которой на иждивении и воспитании находятся трое и более детей. Право на его получение имеют

многодетные семьи граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающие на территории Республики Беларусь.

**Удостоверение выдается** районным, городским (городов областного и районного подчинения) исполнительным комитетом, местной администрацией района в городе многодетной семье при обращении одного из родителей в полной семье (родителя в неполной семье), постоянно проживающего в Республике Беларусь, в соответствии с регистрацией по месту жительства (месту пребывания) или по месту фактического проживания семьи.

**В составе семьи учитываются** мать (мачеха), отец (отчим), усыновитель (удочеритель), дети в возрасте до 18 лет (включая день достижения ими возраста 18 лет), находящиеся на иждивении и воспитании в семье (родные, усыновленные, удочеренные, пасынки и падчерицы), постоянно проживающие в Республики Беларусь. В составе полной семьи учитываются оба родителя, в том числе если один из них не является постоянно проживающим в Республике Беларусь. В случае расторжения брака дети учитываются в составе семьи того родителя, на иждивении и воспитании которого они находятся.

**Сведения о продлении (сокращении)** срока действия удостоверения и иные изменения вносятся в удостоверение местным исполнительным и распорядительным органом в соответствии с регистрацией по месту жительства (месту пребывания) или по месту фактического проживания семьи на основании документов, подтверждающих необходимость внесения изменений, представленных одним из родителей в полной семье (родителем в неполной семье). Измененные данные заверяются подписью руководителя и печатью местного исполнительного и распорядительного органа.

**Вместо внесения изменений** в ранее полученное удостоверение по желанию родителя может быть выдано новое удостоверение многодетной семьи.

**Удостоверение действительно** до даты наступления обстоятельства, влекущего утрату семьей статуса многодетной, включительно.

**Обстоятельствами, влекущими утрату статуса, могут являться:**

- Достижение старшим ребенком из троих несовершеннолетних детей 18-летнего возраста.
- Определение места проживания ребенка (детей) с родителем, который не входит в состав семьи, на основании решения суда, соглашения о детях, брачного договора, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, соглашения об уплате алиментов при определении места проживания детей с одним из родителей и (или) при установлении алиментов на содержание детей;
- Смерть ребенка (детей), признание его (их) безвестно отсутствующим(и), объявление его (их) умершим(и);
- Лишение родителей (родителя в неполной семье) родительских прав;
- Отмена усыновления (удочерения);
- Отобрание ребенка (детей) из семьи по решению суда без лишения родителей родительских прав.

**При наступлении обстоятельств, влекущих утрату статуса многодетной семьи, удостоверение является недействительным** и не может использоваться для подтверждения права на социальные гарантии и льготы, установленные для многодетных семей.

**Недействительным** также считается удостоверение, содержащее помарки, подчистки или не оговоренные исправления в тексте либо оформленное ненадлежащим образом.

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданами для выдачи удостоверения многодетной семьи**

В соответствии с пунктом 3.15 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными

организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. N 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»:

- заявление;
- паспорта или иные документы, удостоверяющие личность родителей;
- свидетельство о заключении брака – для лиц, состоящих в браке;
- копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей;
- копия решения (постановления) суда либо Соглашение о детях, или Брачный договор, или определение о судебном приказе о взыскании алиментов, или Соглашение об уплате алиментов – в случае расторжения брака родителями детей (если документально определено место проживания детей с одним из родителей и (или) назначены алименты на содержание детей);
- копия решения (постановления) суда об определении места проживания детей с отцом – в случае, если дети, рожденные вне брака, проживают с отцом;
- справка, содержащая сведения из записи акта о рождении, – в случае, если запись об отце в записи акта о рождении ребенка произведена на основании заявления матери, не состоящей в браке;
- свидетельство об установлении отцовства – в случае установления отцовства;
- выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – в случае, если в свидетельстве о рождении ребенка усыновители (удочерители) не записаны в качестве родителей усыновленного (удочеренного) ребенка;
- свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств).

Местный исполнительный и распорядительный орган при приеме

документов оформляет необходимые копии представленных документов. Подлинники документов возвращаются заявителю.

**Документы, запрашиваемые местными исполнительными и распорядительными органами в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления и документов**

справки о месте жительства и составе семьи или копии лицевого счета на всех членов семьи, постоянно проживающих в Республике Беларусь (граждан Республики Беларусь, зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) в Республике Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь);

сведения учреждений образования, а также иных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих образовательную программу дошкольного образования, о воспитании обучающегося в семье одного из родителей и (или) сведения государственных органов, иных организаций о проживании ребенка в семье одного из родителей – в случаях расторжения брака родителями детей (если документально не определено место проживания детей с одним из родителей и не установлены алименты на содержание детей);

сведений учреждений образования, а также иных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих образовательную программу дошкольного образования, о воспитании обучающегося в семье одного из родителей и (или) сведений государственных органов, иных организаций о проживании ребенка в семье одного из родителей – в случаях расторжения брака родителями детей (если документально не определено место проживания детей с одним из родителей и не установлены алименты на содержание детей);

акт обследования семьи, воспитывающей детей в возрасте до 18 лет, – в случае обращения родителя в местный исполнительный и распорядительный орган в соответствии с его регистрацией по месту жительства (месту пребывания), которое не совпадает с

местом фактического проживания семьи.

сведения об отсутствии факта выдачи удостоверения многодетной семьи второму родителю по его месту жительства (месту пребывания) – при регистрации родителей по месту жительства (месту пребывания) на территории Республики Беларусь по разным адресам.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 3.15 перечня, или запроса на предоставление акта обследования семьи, воспитывающей детей в возрасте до 18 лет, проводится обследование семьи.

В случае выдачи нового удостоверения взамен ранее полученного последнее приобщается родителем к заявлению о выдаче удостоверения.

**Максимальный срок осуществления административной процедуры – 15 дней** со дня поступления заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – **1 месяц** (согласно п. 3.15 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденном Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»).

Решение о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения оформляется решением местного исполнительного и распорядительного органа. Решение о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения может быть обжаловано в соответствующий вышестоящий областной, Минский городской исполнительный комитет, а затем – в суд.

В случае утери удостоверения, непригодности к использованию выдается дубликат удостоверения. Дубликат удостоверения выдается местным исполнительным и распорядительным органом, выдавшим удостоверение, или по месту фактического проживания





**ДОМ СОВМЕСТНОГО САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ПРОЖИВАНИЯ в аг.Грозово** предназначен для временного проживания одиноких нетрудоспособных граждан, одиноко проживающих нетрудоспособных граждан оказавшихся в трудной жизненной ситуации, при наличии свободных мест других категорий граждан, нуждающихся в оказании социальных услуг, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Для граждан, проживающих в доме совместного самостоятельного проживания созданы все необходимые условия для комфортной жизни.











Раз в две недели в дом совместного самостоятельно проживания приходит врач общей практики Грозовской амбулатории для осмотра проживающих, а также по мере необходимости (для сдачи анализов и измерения артериального давления, электрокардиограммы, для назначения необходимых лекарств) Для проживающих граждан проводятся мероприятия различной направленности, в том числе по профилактике деменции







